

DOMANDA DI ISCRIZIONE

Alla Direzione della
SCUOLA MATERNA non statale
"DON GIUSEPPE CONCATO"
Piazza S. Zeno, 32
36022 **SAN ZENO DI CASSOLA (VI)**

___l___ sottoscritto _____ in qualità di [] padre [] tutore

___l___ sottoscritto _____ in qualità di [] madre [] tutore

CHIEDONO

l'iscrizione del bambino _____
(cognome) (Nome)

In base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa, consapevoli delle responsabilità a cui vanno incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero,

DICHIARANO CHE

Il bambino _____
(cognome e nome) (codice fiscale)

nat___ a _____ il _____

cittadino [] italiano [] altro _____ (indicare quale)

residente a _____ (prov.) _____ in via/piazza _____ num _____

mail _____ mdr _____ pdr _____

La famiglia convivente del bambino/a è composta da :

	<i>Cognome e nome</i>	<i>Luogo di nascita</i>	<i>Data nascita</i>	<i>Relazione di parentela</i>
1				
2				
3				
4				
5				

E' stato sottoposto alle vaccinazioni si no

I sottoscritti dichiarano, ai sensi delle vigenti norme in materia di autocertificazione, che i dati sopraindicati sono veritieri.

DICHIARANO INOLTRE:

- 1) di essere a conoscenza che la Scuola è una scuola paritaria ai sensi della L. 62/2000 e in quanto tale svolge il suo servizio pubblico in osservanza delle norme statali e regionali in materia di istruzione dell'infanzia;
- 2) di condividere il progetto educativo ispirato ai valori cristiani della vita; di essere consapevoli che l'IRC è parte integrante del progetto educativo di questa scuola paritaria cattolica /ispirazione cristiana e rappresenta un aspetto culturale irrinunciabile per la formazione della persona nel rispetto degli alunni di diverse culture, e di scegliere che il proprio figlio si avvalga dell'insegnamento della religione cattolica svolto secondo le modalità previste dalla normativa e nel pieno rispetto della libertà di coscienza di ciascun bambino;

- 3) di prendere atto che l'azione formativa della Scuola, tesa ad agevolare l'adempimento dei compiti educativi propri della famiglia, viene svolta in stretta collaborazione con la famiglia stessa alla quale è richiesto di partecipare attivamente alla vita della Scuola.

Il padre _____ La madre _____
(leggi 15/1968, 12/1997, 131/1998; DPR 445/2000) da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda all'impiegato della scuola)

I sottoscritti dichiarano di aver effettuato la scelta di iscrizione in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli articoli 316 – 335 ter e 337 quater del Codice Civile che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Il padre _____ La madre _____

Il sottoscritti dichiarano di essere consapevoli che la scuola può utilizzare i dati nella presente autocertificazione Esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (Regolamento UE n. 2016/679 GDPR).

Il padre _____ La madre _____

Data _____

Allegato:

- A - Richiesta anticipo e/o posticipo;
- B – Autorizzazione uscite e riprese video/fotografiche;
- C – Scheda personale;
- D – informativa ai sensi dell'art. 13, Regolamento UE n. 2016/679 GDPR

ALLEGATO A

SERVIZIO ANTICIPO – POSTICIPO

__I__ sottoscritt__

CHIEDE

che il/la propri__ figli__ possa usufruire

del servizio di **Anticipo annuale**

SI

NO

del servizio di **Posticipo mensile**

SI

NO

se SI indicare opzione preferita:

- Dalle 16,00 alle 17,00
- Dalle 16,00 alle 18,00

FIRMA _____

Il servizio di anticipo si attiverà al raggiungimento di un minimo numero di iscritti e sarà a numero chiuso

Il servizio di posticipo si attiverà al raggiungimento di un minimo numero di iscritti e sarà a numero chiuso

ALLEGATO B

PERMESSO PER PASSEGGIATE E USCITE DIDATTICHE

SCUOLA DELL'INFANZIA "DON G. CONCATO" SAN ZENO DI CASSOLA (VI)

Il sottoscritto _____
Genitore dell'alunno/a _____

AUTORIZZA

NON AUTORIZZA

il/la proprio/a figlio/a a partecipare, durante l'anno scolastico, a passeggiate e/o uscite didattiche nelle vicinanze della scuola, e al di fuori della struttura stessa, qualora le insegnanti volessero proporle.

Data _____

Il padre _____

La madre _____

Firma di autocertificazione (leggi 15/98 e 137/97) da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda alla scuola

**AUTORIZZAZIONE LEGGE PRIVACY
PER RIPRESE FOTOGRAFICHE E VIDEO**

SCUOLA DELL'INFANZIA "DON G. CONCATO" SAN ZENO DI CASSOLA (VI)

Il sottoscritto _____
Genitore dell'alunno/a _____

AUTORIZZA

NON AUTORIZZA

codesta Scuola dell'Infanzia a fotografare e riprendere il/la proprio/a figlio/a in occasione di recital, rappresentazioni, uscite scolastiche o durante le attività scolastiche e alla pubblicazione di foto modificate per tutelare l'anonimato dei bambini nel sito web e nell'account Facebook della scuola

Data _____

Il padre _____

La madre _____

Firma di autocertificazione (leggi 15/98 e 137/97) da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda alla scuola

ALLEGATO D

SCHEDA PERSONALE di _____			
Allego fotocopia del codice fiscale del bambino			
1	DIETA (indicare se il minore debba seguire una dieta speciale (allegare certificazione medica))		
	Dieta per allergie o intolleranze senza necessità di farmaci salva vita		
	Dieta per allergie o intolleranze con necessità di farmaci salva vita		
	Dieta per motivi religiosi (indicare i cibi da evitare _____)		
2	NUMERI DI TELEFONO UTILI		
	Indicare, in ordine di priorità, tutti i numeri di telefono ai quali le insegnanti potranno contattarvi in caso di bisogno o per eventuali comunicazioni durante l'anno scolastico.		
	NUMERO DI TELEFONO	NOMINATIVO (mamma, papà, zio ...)	
3	PERSONE AUTORIZZATE A RIPRENDERE I BAMBINO/A ALL'USCITA		
	Le persone sotto indicate sono pregate di esibire alle educatrici un documento di riconoscimento (quando richiesto).		
	Cognome e nome	grado di parentela	Luogo di nascita
			Data di nascita
4	RISERVATO ALLA FAMIGLIA		
	Comunicazioni che la famiglia ritenga opportuno segnalare alla Direzione della Scuola dell'Infanzia (malattie, abitudini, necessità particolari del minore o della famiglia, etc.)		
5	INTESTATARIO DELLE RICEVUTE DI PAGAMENTO		
	<input type="checkbox"/> padre	<input type="checkbox"/> madre	<input type="checkbox"/> tutore

Data

Il padre _____

La madre _____

ALLEGATO C

Informativa da consegnare e far sottoscrivere al momento dell'accettazione della domanda di iscrizione del bambino/a alla scuola.

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ARTICOLO 13, IL REGOLAMENTO UE n. 2016/679 GDPR

Gentile Signore/a,
desideriamo informarla che il UE n. 2016/679 GDPR prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. Secondo la legge indicata tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, leicità e trasparenza nonché di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti. Nella nostra struttura sono in vigore procedure operative che coinvolgono tutti gli operatori sia con mansioni amministrative, che didattiche, che ausiliarie.

Fra i dati personali che Le vengono chiesti per la compilazione della **Domanda di Iscrizione e Scheda Personale** ci è necessario richiederle anche quelli che la legge definisce come "dati sensibili" ed in particolare informazioni riguardanti la salute del fanciullo. La presenza di queste informazioni ci porta ad applicare severe e vincolanti norme di comportamento alle quali tutto il personale è tenuto ad attenersi.

Ai sensi dell'articolo 13 della legge predetta Le forniamo, quindi, le seguenti informazioni:

- 1) i dati personali e le informazioni riguardanti il fanciullo ed i componenti del nucleo familiare vengono richiesti al fine di:
 - a) della valutazione della domanda;
 - b) in caso di accoglimento della domanda alcuni dati, unitamente ad altri dati che potranno essere chiesti in seguito, verranno utilizzati per l'espletamento delle pratiche amministrative necessarie;
 - c) gestire nel miglior modo possibile l'inserimento del fanciullo nella nostra struttura educativa;
 - d) valutare il livello di autonomia personale del fanciullo;
 - e) organizzare le attività nelle quali il fanciullo verrà inserito (sia interne che esterne: gite, visite);
 - f) essere in grado di rintracciare un adulto in caso di necessità;
- 2) il conferimento dei dati e delle informazioni richieste è obbligatorio per il perseguimento delle finalità descritte al punto 1);
- 3) alcuni dati, anche sensibili, potranno essere comunicati, cioè trasmessi ad un soggetto determinato, solamente se tale comunicazione risulti necessaria al perseguimento delle finalità descritte al punto 1). Per queste comunicazioni è necessario raccogliere il Suo consenso. La mancanza del consenso ci esporrebbe alla impossibilità di operare nell'interesse del fanciullo. Per le operazioni indispensabili per la tutela della salute del fanciullo stesso ci considereremo comunque autorizzati ad operare senza limitazione alcuna. A titolo di esempio indichiamo, fra gli ambiti di comunicazione possibili:
 - a) enti pubblici che abbiano titolo per richiedere l'invio di dati o informazioni (comuni, Ufficio Scolastico Provinciale e Regionale, ASL, assistenti sociali);
 - b) società di servizi amministrativi o di controllo della qualità dei servizi oggetto della nostra offerta;
 - c) personale medico, paramedico o amministrativo di strutture sanitarie impiegato in attività di controllo, di prevenzione o di assistenza;
 - d) compagnie di assicurazione, periti o altri soggetti coinvolti nella definizione di pratiche di rimborso a seguito di infortuni;
- 4) i dati non saranno comunicati ad altri soggetti né saranno oggetto di diffusione senza il vostro preventivo consenso scritto;
- 5) in caso sia necessario che veniamo a conoscenza di vincoli di qualsiasi natura dei quali si debba tenere conto nelle attività nelle quali il fanciullo potrà essere inserito Lei è pregato di darcene comunicazione scritta;
- 6) durante le attività che verranno effettuate nel corso dell'intero percorso formativo verranno prodotte, a cura del personale insegnante, valutazioni, relazioni, schede didattiche, che potranno contenere riferimenti, dati o informazioni, relative al fanciullo. Questi materiali confluiranno, unitamente al materiale prodotto durante le attività, nel **Fascicolo Personale e/o Portfolio** che accompagnerà il fanciullo nel suo percorso scolastico;
 - a) "nel caso del passaggio ad altra scuola, il Portafoglio viene trasmesso a tale ultima istituzione secondo le consuete modalità di trasferimento della documentazione scolastica. Copia dello stesso viene rimessa alle famiglie che ne facciano richiesta".

- 7) durante le attività è possibile che vengano effettuate riprese video o scatti fotografici al fine di documentare quanto svolto. Nella maggior parte dei casi questa è una necessità didattica, in altri casi documentale. In ogni caso l'ambito di diffusione delle immagini è esclusivamente interno e funzionale alle finalità descritte al punto 1);
- 8) in caso si verifichi la necessità di utilizzare le immagini in ambiti più generici o indeterminati, ad esempio pubblicazioni o proiezioni pubbliche, Le verrà chiesto un apposito consenso;
- 9) secondo un pronunciamento del Garante della Protezione dei Dati Personali informiamo che è possibile effettuare riprese o fotografie da parte dei familiari dei fanciulli frequentanti la scuola purché durante occasioni pubbliche di feste, ricorrenze, o attività aperte e purché le immagini non siano destinate alla diffusione o ad un uso commerciale ma solo ad un uso familiare;
- 10) Le verrà chiesto di indicare i nominativi di altre persone autorizzati al ritiro, al termine dell'orario scolastico, dell'alunno. L'elenco potrà essere aggiornato mediante una Sua comunicazione scritta in qualsiasi momento. L'autorizzazione al ritiro solleva la Scuola da ogni responsabilità civile o penale per eventuali incidenti;

11) titolare del trattamento è la SCUOLA MATERNA DON GUSEPPE CONCATO, .

Piazza S. Zeno 32, 36022 Cassola;

Legale Rappresentante della Scuola PEROTTO MARTA;

Responsabile dei trattamenti è la sig.ra PEROTTO MARTA al quale potrà rivolgersi per esercitare i diritti previsti dalla legge che Le riconosce, accesso, aggiornamento.

CONSENSO AL TRATTAMENTO

Il sottoscritto

In qualità di

A seguito dell'informativa fornitami dichiaro di averne letto il contenuto ed esprimo il mio consenso al trattamento dei dati necessari al perseguimento delle finalità espresse. In particolare, relativamente ai punti:

3) trattamento e comunicazione di dati sensibili per le finalità dichiarate al punto 1), e negli ambiti descritti al punto 3, consapevole delle conseguenze di una eventuale negazione del consenso:

do il consenso

nego il consenso

Data

Il padre _____

La madre _____